

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

ពាក្យស្នើសុំ

អាជ្ញាប័ណ្ណប្រកបវិជ្ជាជីវៈ គណនេយ្យក្រុម្រឹត១ (នីតិបុគ្គល)

រូបថត

4x6

I. សាវតាសខ្លួនរបស់នាយកក្រុមហ៊ុន

១- ឈ្មោះនាយកក្រុមហ៊ុន

- ជាភាសាខ្មែរ

- ជាអក្សរឡាតាំង

២- ភេទ

ប្រុស

ស្រី

៣- ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត

៤- ទីកន្លែងកំណើត

៥- សញ្ជាតិ

៦- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណលេខ

ផុតកំណត់

ឬកាន់លិខិតឆ្លងដែនលេខ

ផុតកំណត់

៧- អាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន

៨- សមាជិកសកម្មរបស់ វ.គ.ស.ក. លេខ

ចុះថ្ងៃទី

៩- ទំនាក់ទំនង លេខទូរសព្ទ

អ៊ីម៉ែល

II. ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋានរបស់ក្រុមហ៊ុន

១- ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន

- ជាភាសាខ្មែរ

- ជាអក្សរឡាតាំង

២- អាសយដ្ឋានរបស់ក្រុមហ៊ុន

ទូរស័ព្ទ

តេឡេក្រាម

អ៊ីម៉ែល

៣- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មលេខ

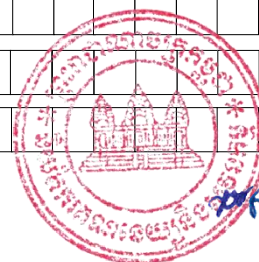
ចុះថ្ងៃទី

៤- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពន្ធដារលេខ

ចុះថ្ងៃទី

៥- សមាជិកសកម្មរបស់ វ.គ.ស.ក. លេខ

ចុះថ្ងៃទី



**III. វេទនាសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន**

**១-ស្ថាបនាការរួម**

ល.រ	វេទនាសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន	ចំនួន	ផ្សេងៗ
១	អ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់		
២	គណនេយ្យករ		
៣	បុគ្គលិកបច្ចេកទេស		
៤	បុគ្គលិករដ្ឋបាល		
<b>សរុប</b>			

**២-គណនេយ្យករជំនាញ**

ល.រ	នាមនិងគោត្តនាម	សញ្ជាតិ	សញ្ញាបត្រខ្ពស់បំផុត	សមាជិកភាព វ.គ.ស.ក. លេខ	ផ្សេងៗ
១					
២					
៣					
៤					
៥					

**\*ចំណាំ:** ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមានប្រធាន ឬគណនេយ្យករ ជាដៃគូរលើសពីនេះ សូមភ្ជាប់បន្ថែមនូវតារាងតាមគំរូខាងលើ។

**IV. ឯកសារត្រូវត្រួតពិនិត្យ ៖**

- ១- លិខិតស្នើសុំផ្លូវការរបស់ក្រុមហ៊ុន ច្បាប់ដើម ចំនួន ១ច្បាប់
- ២- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ៣- វិញ្ញាបនបត្រចុះបញ្ជីពន្ធដារ និងបណ្ណពន្ធប៉ាតង់  
ឬបង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ពន្ធប៉ាតង់ ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ៤- វិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ជាសមាជិកសកម្មដែលចេញដោយ **វ.គ.ស.ក.**  
របស់នាយកក្រុមហ៊ុន និងគណនេយ្យករច្បាប់ថតចម្លងមានបញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវ ចំនួន ១ច្បាប់
- ៥- ផែនការអាជីវកម្មរយៈពេល ២ (ពីរ) ឆ្នាំយ៉ាងតិច ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ៦- លិខិតថ្កោលទោសច្បាប់ដើមមានសុពលភាពដែលចេញដោយអាជ្ញាធរមាន  
សមត្ថកិច្ចរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង និងគណនេយ្យករ ចំនួន ១ច្បាប់
- ៧- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែររបស់នាយកក្រុមហ៊ុន ថតចម្លងបញ្ជាក់ត្រឹមត្រូវ ចំនួន ១ច្បាប់
- ៨- អាជ្ញាបណ្ណប្រកបវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យប្រវត្តិបុគ្គល ប្រធាន និងដៃគូ (១ម្នាក់)  
នៅមានសុពលភាព ចំនួន ១ច្បាប់
- ៩- កិច្ចសន្យាជួលទីតាំង ឬបណ្ណកម្មសិទ្ធិដែលមានសុពលភាព ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់
- ១០- វេទនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងច្បាស់លាស់ និងមានធនធានមនុស្ស  
សមស្របរបស់ក្រុមហ៊ុន ថតចម្លង ចំនួន ១ច្បាប់



១១- ឯកសារបញ្ជាក់ថាបានបំពេញលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យត្រឹមត្រូវ និងសមស្របតាមទម្រង់របស់ **ន.គ.ស** ចំនួន ១ ច្បាប់

១២- បង្កាន់ដៃបង់ថ្លៃពាក្យស្នើសុំនិងសោហ៊ុយសិក្សាសំណុំឯកសារ ចំនួន ១ ច្បាប់

១៣- លិខិតជូនដំណឹងស្តីពីការប្រើប្រាស់ភាសាអង់គ្លេសក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ

ឬ/និងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រគណនេយ្យផ្សេងៗ ដែលបានដាក់មក **ន.គ.ស**. ថតចម្លង ចំនួន ១ ច្បាប់

១៤- ឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតតាមការស្នើសុំរបស់ **ន.គ.ស**. ក្នុងករណីចាំបាច់ ។

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ ជានាយកក្រុមហ៊ុន សូមបញ្ជាក់ជាឱ្យឱ្យរកថាព័ត៌មានដែលបានបំពេញខាងលើគឺពិតជាត្រឹមត្រូវ។  
បើព័ត៌មានដែលបានផ្តល់ជូននេះក្លែងក្លាយ ឬខុសពីការពិត ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ សូមទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខច្បាប់ជាធរមាន។

ថ្ងៃ  ខែ  ឆ្នាំ   ព.ស. ២៥៦

ថ្ងៃទី  ខែ  ឆ្នាំ ២០២

**នាយកក្រុមហ៊ុន**

(ហត្ថលេខា ឈ្មោះ និងត្រាភ្នែកហ៊ុន)

